

Zarządzenie Nr ²⁹⁵...../VII/2016

Prezydenta Miasta Zgierza

z dnia ⁰³..... listopada 2016 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych przez Gminę Miasto Zgierz

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579) i art 5 ust. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239, poz. 395)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin udzielania przez Gminę Miasto Zgierz pożyczek dla organizacji pozarządowych realizujących projekty mieszczące się w sferze zadań publicznych Gminy Miasto Zgierz, dalej zwany jako „Regulamin udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych przez Gminę Miasto Zgierz, finansowane z dotacji zewnętrznych.

§ 2. Regulamin udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych przez Gminę Miasto Zgierz stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta Zgierza.

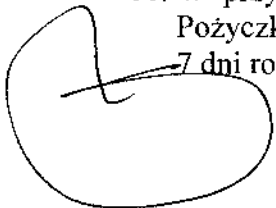
§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

§ 5. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Prezydenta Miasta Zgierza przez okres 14 dni.


**PREZYDENT
MIASTA ZGIERZA**
Przemysław Stanisławski

Regulamin udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych przez Gminę Miasto Zgierz

1. Regulamin udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych przez Gminę Miasto Zgierz, dalej zwany jako Regulamin, określa zasady i tryb udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239), dalej łącznie zwanych jako organizacje pozarządowe, realizujące projekty finansowane z dotacji zewnętrznych, mieszczące się w sferze zadań publicznych Gminy Miasto Zgierz.
2. Pożyczki są udzielane w ramach kwoty ustalonej na ten cel w budżecie Gminy Miasto Zgierz w danym roku budżetowym.
3. Przez dotację zewnętrzną, o której mowa w pkt 1, rozumie się dotację/grant udzieloną organizacji pozarządowej na realizację zadania w sferze zadań publicznych Gminy Miasto Zgierz, zwanego dalej jako Projekt, przez podmiot nie powiązany organizacyjnie lub kapitałowo z Gminą Miasto Zgierz.
4. Pożyczki są udzielane na pisemny wniosek organizacji pozarządowej złożony do Prezydenta Miasta Zgierza wg wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu (załącznik do Regulaminu: Wzór wniosku o udzielanie pożyczki).
5. Do wniosku o udzielenie pożyczki należy dołączyć:
 - a) aktualną informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru,
 - b) opis projektu,
 - c) opis aktualnego harmonogramu rzeczowo-finansowego projektu,
 - d) oświadczenie wnioskodawcy o przeznaczeniu pożyczki na pokrycie kosztów powstałych w związku z realizacją projektu,
 - e) dokumenty poświadczające przyznanie dotacji zewnętrznej na realizację Projektu.
6. Wniosek o udzielenie pożyczki należy złożyć w terminie 7 dni po ogłoszeniu wyników konkursu dotyczącego Projektu, którego wkład własny zostanie pokryty z kwoty przedmiotowej pożyczki.
7. Kwota pożyczki nie może być wyższa od przyznanej na realizację projektu refundacji z innych środków pomocowych.
8. Okres, na który udzielana jest pożyczka nie może przekroczyć danego roku budżetowego, a termin jej spłaty określa umowa.
9. Rozliczenie pożyczki musi nastąpić w danym roku budżetowym.
10. Pożyczka jest nieoprocentowana, podlega spłacie w całości i nie podlega umorzeniu.
11. W przypadku otrzymania dotacji zewnętrznej przed upływem terminu spłaty pożyczki, Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić pożyczkę niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania dotacji.



12. W terminie 30 dni od dnia zwrotu pożyczki lub upływu terminu jej zwrotu, Pożyczkobiorca składa do Prezydenta Miasta Zgierza sprawozdanie ze sposobu jej wykorzystania na dany Projekt.
13. Na wniosek organu Pożyczkobiorca jest zobligowany do przedstawienia wszelkich dokumentów oraz innych dowodów potwierdzających jej wykorzystanie zgodnie z umową.
14. Pożyczka staje się natychmiast wymagalna i podlega zwrotowi w całości jeżeli została wydatkowana na cel niezgodny z zawartą umową.
15. Prezydent Miasta Zgierza podejmuje decyzję o udzieleniu pożyczki oraz o jej wysokości, niezwłocznie powiadamia o tym wnioskującą organizację pozarządową oraz zawiera umowę pożyczki.
16. Od decyzji Prezydenta Miasta Zgierza w sprawie udzielenia lub odmowy udzielenia pożyczki, w tym określenia kwoty pożyczki, odwołanie nie przysługuje.
17. Wypłata pożyczki następuje do 7 dni roboczych od zawarcia umowy o udzielenie pożyczki przelewem, na rachunek bankowy organizacji pozarządowej wskazany w umowie.
18. W celu zabezpieczenia pożyczki, Pożyczkobiorca składa weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową, podpisaną przez dwie uprawnione osoby, wystawiony na Gminę Miasto Zgierz lub składa poręczenie majątkowe osoby fizycznej.

~~PREZYDENT
MIASTA ZGIERZA~~
Przemysław Staniszewski

WZÓR

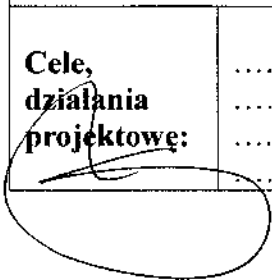
WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI

I. WNIOSKODAWCA		
Nazwa organizacji:		
Adres:		
KRS:	NIP:	REGON:
Nr rachunku bankowego:		
Osoby upoważnione do podpisania umowy pożyczki:		
.....		

II. OSOBA DO KONTAKTU		
Imię, nazwisko:		
Dane kontaktowe:		
Stanowisko w organizacji:		

III. CEL POŻYCZKI
.....
.....
.....
.....

IV. OPIS PROJEKTU	
Tytuł projektu:	
Wartość:	Termin realizacji:
Cele, działania projektowe:



V. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PROJEKTU
Grantodawca:
Środki z dotacji/grantu (w zł):
Środki własne (w zł):
Wpłaty uczestników projektu (w zł):
Inne, jakie?:

VI. WNIOSKOWANA KWOTA POŻYCZKI
.....

VII. PROPONOWANE TERMINY PRZEKAZANIA POŻYCZKI ORAZ HARMONOGRAM JEJ SPŁATY
.....
.....
.....
.....
.....

VIII. INFORMACJE DODATKOWE
.....
.....
.....
.....

IX. ZAŁĄCZNIKI
<i>Odpis aktualnego harmonogramu rzeczowo-finansowego projektu z opisem projektu.</i>

