

Zgierz, .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Nazwa instytucji lub firmy

**PREZYDENT MIASTA ZGIERZA**

.....  
Adres

.....  
Nr telefonu i faxu

.....  
osoba uprawniona do odbioru materiałów

**Wniosek zewnętrzny nr .....\***

**o wydanie materiałów i/lub\*\* wydawnictw promocyjno-informacyjnych miasta Zgierza**

1. Informacje o wnioskodawcy (*instytucja, osoba prywatna, podmiot gospodarczy, itp.*)

.....  
.....

2. Osoba prowadząca projekt (imię, nazwisko, funkcja): .....

.....

3. Charakterystyka wnioskodawcy (*posiadane zasoby rzeczowe i kadrowe wskazujące na możliwość wykonania zadania, projektu, pomysłu, itp.*) .....

.....  
.....

4. Przeznaczenie materiałów i wydawnictw:

a) opis przedsięwzięcia (*konferencja, targi, wizyty oficjalnych gości, nazwa projektu/pomysłu, inne – proszę szczegółowo opisać*)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

b) termin realizacji, miejsce realizacji projektu .....

c) dotychczasowe zrealizowane projekty promocji miasta: .....

.....  
.....  
.....

.....  
\* wypełnia Wydział Promocji, Kultury i Sportu \*\* niepotrzebne skreślić

e) ilość potrzebnych materiałów i do kogo będą adresowane (proszę podać liczbę osób z możliwie precyzyjnym określeniem pozycji zawodowej, społecznej, itp.): .....

f) sposób promocji projektu: .....

5. Proszę określić rodzaj materiałów, o które występuje wnioskodawca:

- wydawnictwa o Zgierzu - album.....
- wydawnictwa gospodarcze o Zgierzu.....
- ulotki, foldery.....
- mapy.....
- wartościowe materiały promocyjne.....
- drobne gadżety promocyjne .....

.....  
Podpis wnioskodawcy (pieczętka)

6. Załączniki:

.....  
.....

**UWAGA!**  
**WNIOSKI NALEŻY SKŁADAĆ W BIURZE OBSŁUGI KLIENTA URZĘDU MIASTA ZGIERZA. TERMIN ROZPATRZENIA – DO DZIESIĘCIU DNI.**  
**TEL. KONTAKTOWE: 042 7143 295, 296**

---

Wydano:

.....  
.....  
.....

O wartości:

.....  
.....

Podpisy: